

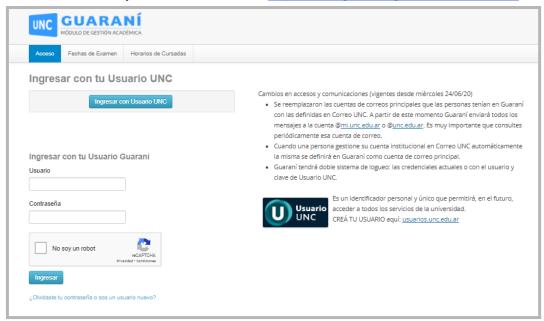




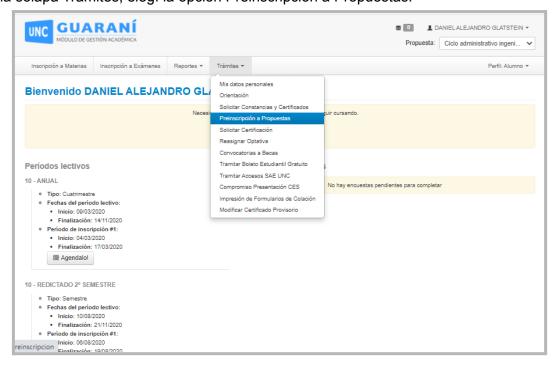
2. PREINSCRIPCIONES DE ESTUDIANTES DE OTRAS FACULTADES DE LA UNC

2.1 ELECCIÓN DE CARRERA

Para realizar la Preinscripción en una carrera de la FCEFYN debés ingresar al sistema Guaraní con tu usuario y clave desde el sitio: https://autogestion.guarani.unc.edu.ar/



En la solapa Trámites, elegí la opción Preinscripción a Propuestas:

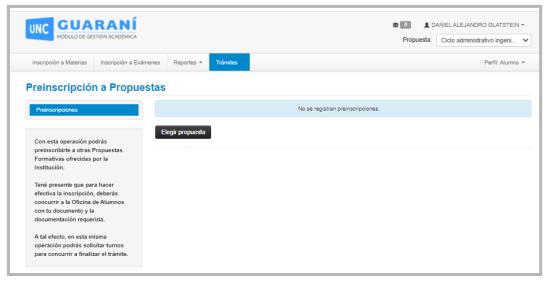




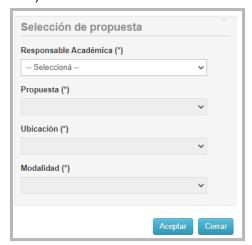




En la siguiente ventana, seleccioná Elegir Propuesta



Luego aparecerá el siguiente menú en donde deberás elegir la Unidad Académica (Facultad de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales), Carrera (la que elijas), Sede (Sede única) y Modalidad (Presencial).



Para finalizar presiona el botón Aceptar.

ACLARACIÓN IMPORTANTE: Si adeudás algún documento de tu inscripción anterior, podés cargar aquí tu fotografía y tu DNI, pero el sistema no dejará que cargues tu Certificado de Finalización de Estudios Secundarios. Sólo recordá enviarlo por correo como se indica en el **Punto 2.2**.

2.2 FINALIZACIÓN DE LA PREINSCRIPCIÓN

Este último paso es **fundamental**, ya que no se registrará tu preinscripción hasta que lo realices.

Debés enviar un correo a las siguientes direcciones adjuntando la siguiente documentación: foto carnet, DNI frente y dorso y Analitico del secundario o Certificado de finalización del secundario.







El correo debe dirigirse a:

Carrera	Correo
Biología, Profesorado de Biología	inscripcionesbio@fcefyn.unc.edu.ar
Ingenierías, Geología, Constructor, Técnico Mecánico Electricista	inscripciones@fcefyn.unc.edu.ar

En **asunto** del mail debe tener formato: "CARRERA INSCRIBIR DNI" (ejemplo: INGENIERÍA QUÍMICA 31356336)

En el cuerpo del mail indicar:

"Solicito inscripción a la carrera (completar).

Mis datos completos son:

CARRERA DE ORIGEN: (completar)

NOMBRE Y APELLIDO COMPLETOS: (completar)

DNI: (completar)"

Si deseás incluir un comentario adicional, por favor realizalo después de la información indicada arriba.

Cada **documento a adjuntar** se debe guardar con los siguientes nombres:

<u>DNI</u>: número de dni_DNI (ejemplo: 31356336_DNI)

Fotografía: número de dni_foto (ejemplo: 31356336_foto)

Certificado: número de dni certificado (ejemplo: 31356336 certificado)

Luego de que Despacho de Estudiantes reciba y revise tu documentación, realizará el alta de tu usuario y te enviará un correo de confirmación en el lapso de **72 horas hábiles**. Si no recibís este correo (recordá revisar el correo no deseado), comunícate nuevamente a las direcciones indicadas arriba.

Una vez recibida la confirmación por Despacho de Estudiantes, procedé al <u>Punto 4</u> para inscribirte en las materias que desees cursar.